

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 28 de abril del 2023

LIC. RUDY ISRAEL ORTÍZ DIEGUEZ  
Director General de Patrimonio Cultural y Natural  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado Señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Pablo Andres Beteta Herrera</u>	CUI:	<u>2985-71919-0101</u>
Número de contrato:	<u>DGPCVN-029-85-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>13-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>101511019</u>
Número de Factura:	<u>3449569837</u>	Serie:	<u>4701A20E</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q8,000.00</u>	Período del Informe:	<u>ABRIL 2023</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q.31,483.87</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/01/2023 al 30/04/2023</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Dirección General de Patrimonio.		

Objetivos del Contrato: "El Técnico " se compromete a prestar sus servicios Técnicos para la Dirección General de Patrimonio Cultural y Natural del Ministerio de Cultura y Deportes de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades :

- Brindé apoyo administrativo en la planificación y ejecución de proyectos de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural;
- Apoyé en el monitoreo de los proyectos de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural;
- Brindé apoyo en la recopilación de información pertinente para el uso de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural;
- Apoyé en la elaboración de informes sobre los proyectos que se realizan en las diferentes direcciones técnicas y departamentos de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural;
- Brindé apoyo administrativo en las distintas reuniones que lleve a cabo en la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural;
- Apoyé en otras actividades relacionadas a los servicios a prestar;

Pablo Andres Beteta Herrera  
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

LIC. RUDY ISRAEL ORTÍZ DIEGUEZ  
Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



Rudy Israel Ortíz Dieguez  
Director General  
Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

## INFORME RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 28 de abril del 2023

LIC. RUDY ISRAEL ORTÍZ DIEGUEZ  
Director General de Patrimonio Cultural y Natural  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado Señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Pablo Andres Beteta Herrera</u>	CUI:	<u>2985-71919-0101</u>
Número de contrato:	<u>DGPCYN-029-85-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>13-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>101511019</u>
Número de Factura:	<u>3449569837</u>	Serie:	<u>4701A20E</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q8,000.00</u>	Período del Informe:	<u>03/01/2023 al 30/04/2023</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q.31,483.87</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/01/2023 al 30/04/2023</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Dirección General de Patrimonio.		

Objetivos del Contrato: "El Técnico " se compromete a prestar sus servicios Técnicos para la Dirección General de Patrimonio Cultural y Natural del Ministerio de Cultura y Deportes de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

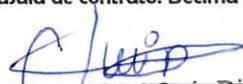
Desarrollo Ordenado de Actividades :

- Brindé apoyo administrativo en la planificación y ejecución de proyectos de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural 45;
- Apoyé en el monitoreo de los proyectos de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural, 45;
- Brindé apoyo en la recopilación de información pertinente para el uso de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural 150;
- Apoyé en la elaboración de informes sobre los proyectos que se realizan en las diferentes direcciones técnicas y departamentos de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural 135;
- Brindé apoyo administrativo en las distintas reuniones que lleve a cabo en la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural 30;
- Apoyé en otras actividades relacionadas a los servicios a prestar;

Pablo Andres Beteta Herrera  
Nombre Completo del Contratista

  
Firma de Contratista

LIC. RUDY ISRAEL ORTÍZ DIEGUEZ  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

  
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

  
Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural

## INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 28 de abril del 2023

LIC. RUDY ISRAEL ORTÍZ DIEGUEZ  
Director General de Patrimonio Cultural y Natural  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado Señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL DE ACTIVIDADES de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Pablo Andres Beteta Herrera</u>	CUI:	<u>2985-71919-0101</u>
Número de contrato:	<u>DGPCYN-029-85-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>13-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>101511019</u>
Número de Factura:	<u>3449569837</u>	Serie:	<u>4701A20E</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q8,000.00</u>	Periodo del Informe:	<u>03/01/2023 al 30/04/2023</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q.31,483.87</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/01/2023 al 30/04/2023</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección General de Patrimonio.</u>		

**Objetivos del Contrato:** "El Técnico " se compromete a prestar sus servicios Técnicos para la Dirección General de Patrimonio Cultural y Natural del Ministerio de Cultura y Deportes de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

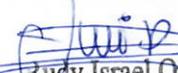
**Desarrollo Ordenado de Actividades :**

- Brindé apoyo administrativo en la planificación y ejecución de proyectos de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural;
- Apoyé en el monitoreo de los proyectos de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural;
- Brindé apoyo en la recopilación de información pertinente para el uso de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural;
- Apoyé en la elaboración de informes sobre los proyectos que se realizan en las diferentes direcciones técnicas y departamentos de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural;
- Brindé apoyo administrativo en las distintas reuniones que lleve a cabo en la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural;
- Apoyé en otras actividades relacionadas a los servicios a prestar;

Pablo Andres Beteta Herrera  
Nombre Completo del Contratista

  
Firma de Contratista

LIC. RUDY ISRAEL ORTÍZ DIEGUEZ  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

  
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)  
Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural

